

ĐƠN VỊ THẨM TRA

(Số hiệu văn bản)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

..., ngày... tháng... năm...

BÁO CÁO KẾT QUẢ THẨM TRA TỔNG MỨC ĐẦU TƯ XÂY DỰNG

Dự án:

Kính gửi: *(Cơ quan chuẩn bị dự án)*

Thực hiện theo Hợp đồng tư vấn thẩm tra *(số hiệu hợp đồng)* giữa *(cơ quan chuẩn bị dự án)* và *(nhà thầu thẩm tra tổng mức đầu tư xây dựng)* về việc thẩm tra tổng mức đầu tư xây dựng *(tên dự án)*. Sau khi xem xét, *(nhà thầu thẩm tra tổng mức đầu tư xây dựng)* báo cáo kết quả thẩm tra như sau:

1. Khái quát về dự án

- Tên dự án/dự án thành phần thuộc dự án:
- Nhóm dự án, loại và cấp công trình chính của dự án:
- Mã định danh (nếu có):
- Quy mô đầu tư xây dựng: một số chỉ tiêu, thông số chính thể hiện quy mô của dự án.
- Tên cơ quan chuẩn bị dự án:
- Địa điểm xây dựng dự án: *(ghi địa danh cấp xã, tỉnh)*
- Nhà thầu tư vấn lập tổng mức đầu tư xây dựng: *(tên nhà thầu, mã số doanh nghiệp)*
- Các thông tin khác (nếu có):

2. Danh mục hồ sơ đề nghị thẩm tra tổng mức đầu tư

2.1. Văn bản pháp lý

- Văn bản về chủ trương đầu tư xây dựng dự án;
- Các văn bản cơ sở pháp lý liên quan đến dự án, xác định tổng mức đầu tư: Luật, Nghị định, Thông tư; các văn bản, tài liệu khác có liên quan đến dự án...

2.2. Hồ sơ dự án:

- Thuyết minh BCNCKT, thuyết minh thiết kế, thiết kế xây dựng trong BCNCKT;

- Kết quả thẩm tra thiết kế trong BCNCKT (nếu có);
- Hồ sơ xác định tổng mức đầu tư (gồm thuyết minh xác định tổng mức đầu tư, chi tiết tính toán tổng mức đầu tư và các tài liệu có liên quan (nếu có) trong xác định tổng mức đầu tư).

3. Nội dung tổng mức đầu tư trình thẩm tra

- Tóm tắt nội dung thông tin cơ bản dự án, công trình; phạm vi, nội dung tổng mức đầu tư;
- Giá trị tổng mức đầu tư: bao gồm các khoản mục chi phí theo công trình, hạng mục công trình thuộc dự án; các dự án thành phần, phân kỳ đầu tư (nếu có).

4. Nhận xét về cơ sở pháp lý và hồ sơ tổng mức đầu tư xây dựng

- Nhận xét về cơ sở pháp lý lập tổng mức đầu tư;
- Nhận xét về các cơ sở để xác định các khoản mục chi phí trong tổng mức đầu tư xây dựng;
- Kết luận của đơn vị thẩm tra về việc đủ điều kiện/chưa đủ điều kiện để thực hiện thẩm tra.

5. Nội dung thẩm tra tổng mức đầu tư

- Phạm vi thực hiện thẩm tra, các nội dung không thực hiện thẩm tra (nếu có), lý do....;
- Kiểm tra sự phù hợp của danh mục các khoản mục chi phí trong tổng mức đầu tư xây dựng với quy định của pháp luật, quy mô, công năng và mục tiêu đầu tư của dự án;
- Kiểm tra sự phù hợp việc xác định các khoản mục chi phí trong tổng mức đầu tư xây dựng với loại thiết kế xây dựng được sử dụng và đặc thù kỹ thuật của dự án;
- Kiểm tra sự phù hợp của việc tính toán khối lượng chủ yếu được sử dụng để xác định chi phí xây dựng, chi phí thiết bị;
- Kiểm tra sự phù hợp của việc sử dụng các công cụ giá, định mức xây dựng, dữ liệu chi phí công trình tương tự để xác định giá thiết bị, giá xây dựng công trình;
- Kiểm tra sự phù hợp của các chế độ chính sách của Nhà nước, các quy định về quản lý chi phí đầu tư xây dựng tại thời điểm xác định tổng mức đầu tư xây dựng.

6. Kết quả thẩm tra

Dựa vào các căn cứ và nội dung thẩm tra nêu trên, giá trị tổng mức đầu tư xây dựng (*tên dự án*) sau thẩm tra như sau:

Đơn vị tính: ...

STT	Nội dung chi phí	Giá trị sơ bộ TMĐT	Giá trị đề nghị thẩm tra	Giá trị thẩm tra	Tăng, giảm (+/-)
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
1	Chi phí bồi thường, hỗ trợ và tái định cư (nếu có)				
2	Chi phí xây dựng				
3	Chi phí thiết bị (nếu có)				
4	Chi phí quản lý dự án				
5	Chi phí tư vấn xây dựng				
6	Chi phí khác				
7	Chi phí dự phòng				
	Tổng cộng				

(có phụ lục chi tiết kèm theo)

- Phân tích nguyên nhân tăng, giảm so với giá trị tổng mức đầu tư xây dựng đề nghị thẩm tra.

- Đánh giá việc đảm bảo hiệu quả đầu tư của dự án theo giá trị tổng mức đầu tư xây dựng xác định sau thẩm tra.

7. Kết luận và kiến nghị

7.1. Kết luận

Hồ sơ tổng mức đầu tư xây dựng dự án (*tên dự án*) đủ điều kiện/chưa đủ điều kiện để triển khai các bước tiếp theo.

7.2. Kiến nghị (nếu có)

NGƯỜI THẨM TRA
(Ký, họ tên)

NGƯỜI CHỦ TRÌ
(Ký, họ tên)

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu.

ĐƠN VỊ THẨM TRA

*(Ký, ghi rõ họ tên, chức vụ và đóng
dấu)*